



國際獅子會 300A 3 區

District 300A 3 Lions International
2024-2025真善傳播愛 共創獅子情
11490台北市內湖區成功路五段460號14樓之1
TEL:02-2633-6968 FAX:02-2633-6568

承辦人：江欣芃
地址：11490台北市內湖區成功路五段460號14樓之1
TEL:02-2633-6968
FAX:02-2633-6568

受文者：專區主席

發文日期：中華民國 113 年 7 月 1 日
發文字號：祕倩字第 009 號
速別：速件
密等及解密條件或保密期限：普通
附件：

主旨：函請專區主席如期召開專區座談會，敬請查照。

說明：

- 一、依專區主席職責規定及專區主席應配合本區各項區務推動事項，敬請專區主席如期召開專區座談會。
- 二、出席人員：專區主席、專區秘書、專區財務、
專區編輯委員、分區主席、分區秘書
分區財務、分區採訪委員
所屬分會會長、第一副會長、秘書、財務。
- 三、檢附專區座談會開會通知範本暨議程乙份。

正本：專區主席
副本：

總監 宋國倩





國際獅子會 300A 3區 2024-2025年度

第〇〇專區第〇〇專區聯合座談會議程

時間：113年〇〇月〇〇日（星期〇）

地點：

主席：

司儀：

一、會議主席鳴鐘宣佈開會

二、介紹貴賓

三、主席致詞

（介紹專區主任秘書、專區財務主任、編輯委員）

專區主席年度計畫報告：

四、總監致詞

五、貴賓致詞

六、區務宣導

1. 秘書長

2. 財務長

七、分區主席報告（介紹分區秘書、分區財務、分會會長）

分區主席年度計畫報告：

八、會長會務報告（先介紹第一副會長、秘書、財務）

1. 分會會務年度計畫報告：（請提供書面報告）

2. 分會計畫和優先事項

a. 如何實現會員保留及會員發展之目標

b. 如何達到招募特優惠家庭會員之目標

c. 行銷分會-分會如何建立上傳分會活動照片或短影片之機制
是否已上傳行銷全球服務志業活動影片？

d. 拓展目標-分會是否發展新分會

E. 如何推廣倫理品德教育，讓獅友更尊重會議及典禮，更了解獅子倫理。

F. LCIF捐款目標與如何籌募資金。

G. LCTF捐款目標與如何籌募資金。

H. 配合A3區社會服務討論案

3. 分會財務預算計畫書：（請提供書面報告-要蓋章或簽名）

九、區務建言

十、總監指導

十一、專區主席

十二、主席鳴鐘閉會



國際獅子會 300A3 區 2024-2025 年度

範
本

第 專區 座談會 開會通知

地 址：
承辦人：
電 話：
傳 真：

受 文 者：如行文指導人員、出、列席人員

發 文 日期：中華民國 000 年 0 月 0 日

發 文 字號：秘 0 字第 0 號

速 別：速件

密等及解密條件或保密期限：普通

附 件：

會議名稱：第 0 專區(聯合)座談會

開會時間：中華民國 000 年 0 月 00 日(星期 0)

下午 0 時報到、0 時準時開會

開會地點：

(地址： 電話：)

主 持 人：第 0 專區主席：000 電話：()

聯 絡 人：第 0 專區秘書：000 電話：()

指 導 人員：總監、第一副總監、第二副總監

榮譽總監、名譽總監、榮譽副總監、名譽副總監、總監秘書

出 席 人員：專區主席、專區秘書、專區財務、

專區編輯委員、分區主席、分區秘書

分區財務、分區採訪委員

所屬分會會長、第一副會長、秘書、財務。

列 席 人員：各專區主席

備 註：1. 敬請準時出席，以利會議之進行。

2. 請分區主席及分會會長佩掛職務彩帶會職員著分會制服或正式服裝。

正本：如行文指導人員、出列席人員

副本：300A 3 區總監辦事處

專區主席 000